

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию


_____ А.А. Боршевский
«__» _____ 2020 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБНОУ
«Академия цифровых технологий»
Санкт-Петербурга



_____ Д.С. Ковалёв
_____ 2020 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ
НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«БИОХИМТЕХ ИНДУСТРИЯ»**

Санкт-Петербург
2020

Согласование:

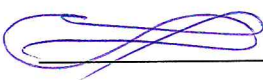
Заместитель по учебно-
воспитательной деятельности


_____ Е.М. Ильева

Заведующая учебно-
методическим центром


_____ Н. И. Ильина

Методист, педагог
дополнительного образования


_____ А.Е. Кутарева

Методист


_____ М.О. Ленская

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию и проведение Научно-практической конференции по направлению «БиоХимТех Индустрия» (далее – Конференция), порядок участия в Конференции, определение победителей и призеров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными документами Комитета по образованию и государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга (далее ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга), планом городских массовых мероприятий ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга.

1.3. Конференция проводится ежегодно в очно-заочной форме в соответствии с Регламентом, утвержденным Организационным комитетом Конкурс (далее - Оргкомитет) и является открытым мероприятием регионального уровня.

1.4. Информация о проведении Конференции размещена на официальном сайте Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга (далее - Академия) www.adtspb.ru

2. Организаторы Конференции

2.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга.

2.2. Конкурс проводится при поддержке Комитета по образованию.

3. Цель и задачи

3.1. **Цель** – создание условий для развития научно-исследовательской деятельности учащихся, их познавательной активности, выявление способных и одаренных обучающихся в области естественнонаучного направления.

3.2. Задачи:

- повышение интереса учащихся к научно-исследовательской деятельности в области естественнонаучного направления;

- знакомство учащихся с современными достижениями химии, фармацевтики, биоинформатики и в области других дисциплин;

- расширение предметных знаний и их интеграция в междисциплинарной плоскости;

- социализация и профессиональная ориентация учащихся;

- формирование у учащихся представления и презентации собственных результатов и проектов;

- стимулирование, развитие и реализация творческих и познавательных способностей учащихся, поддержка одаренных детей.

4. Участники Конференции, права и обязанности

4.1. Участниками Конференции являются обучающиеся 7-11 классов образовательных учреждений города Санкт-Петербурга и других регионов Российской Федерации;

4.2. Принимая участие в Конференции, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, соглашаются с тем, что фото и видеосъемка на мероприятии будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото и видеоматериалы остаются в распоряжении организаторов с правом последующего некоммерческого использования.

4.3. Родители (законные представителя) и руководители авторов проектов предоставляют письменное согласие на обработку персональных данных (Приложения 2,3).

4.4. Участник Конференции имеет право получать информацию о порядке, месте и времени проведения Конференции на сайте Академии www.adtspb.ru

4.5. Участник Конференции обязан выполнить требования настоящего

Положения, соблюдать порядок проведения Конференции. В случае нарушения порядка проведения Конференции (см.п.8 «Порядок проведения Конференции») участник может быть лишен права участия в Конференции.

4.6. Участие в Конференции бесплатное.

5. Содержание учебных проектных работ участников Конференции

5.1. Для участия в Конференции принимаются следующие виды учебных проектных работ естественнонаучной направленности:

исследовательский (научно-исследовательский) проект – индивидуальная работа, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами; результатом может быть научный или научно-прикладной продукт (статья/публикация, отчет, аналитический обзор или заметка и т.п.);

прикладной проект – индивидуальная работа, основной целью которой является решение прикладной задачи; результатом может быть разработанное проектное решение, бизнес-план, изготовленный продукт или его прототип и т.п.

Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к очной защите не рекомендуются.

5.2. Тематика и содержание работ должны отражать потребности общества в/ области естественных наук, учитывать отечественный и международный опыт в этой области, достижения современной науки и техники. Проект должен свидетельствовать о том, что выполненная работа способствовала развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающегося, формированию навыков самостоятельной исследовательской деятельности.

Работа Конференции организована в следующих секциях:

№ п/п	Название секции
1	Анатомия и физиология человека
2	Современная химия и фармацевтика
3	Экология и природопользование
4	Биоинформатика
5	Прикладная медицина
6	Нейротехнологии и когнитивные науки
7	Актуальные вопросы микробиологии
8	Методы исследования в химии

Оргкомитет оставляет за собой право определять тематику и количество секций в рамках указанных направлений.

6. Учредители, организаторы и жюри Конференции

Учредителями Конференции являются Комитет по образованию и государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга.

6.1. Оргкомитет, состав жюри, редакционная коллегия Конференции утверждается приказом по учреждению (Регламентом) ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга. Оргкомитет ежегодно, не позднее, чем за 2 недели до начала Конференции утверждает Регламент Конференции, включающий перечень мероприятий и сроки их проведения, и публикует на сайте Академии.

6.2. Оргкомитет Конференции является основным координирующим органом по ее подготовке, организации и проведению.

6.3. С целью обеспечения дополнительных организационно-технических условий проведения Конференции могут создаваться Рабочие группы, в которые могут входить члены Оргкомитета, представители Учредителей, иные лица.

6.4. Жюри учебных проектных работ обучающихся в рамках Конференции является основным экспертным органом, оценивает проекты, определяет победителей.

и призеров.

6.5. В состав жюри Конференции входят сотрудники Академии, ведущие преподаватели вузов Санкт-Петербурга, учителя, методисты, а также другие представители научно-педагогической общественности Санкт-Петербурга. Состав жюри формируются Оргкомитетом Конкурса.

Жюри проводит оценку работ участников в соответствии с указанными в Регламенте критериями, а также подводит итоги работы секций. Аналитические материалы и итоговые документы предоставляются в Оргкомитет в течение 5 дней с момента начала проведения защиты работ и публикуются на сайте ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга.

7. Сроки и место проведения Конференции

7.1. Конференция проходит ежегодно на базе ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга в ноябре.

7.2. Очный этап Конференции проходит в субботу и воскресенье. Конкретные сроки и место проведения Конференции ежегодно уточняются в Регламенте.

7.3. В особых случаях, препятствующих проведению мероприятий с личным присутствием участников, Конференция организуется дистанционно с применением удаленных средств видеосвязи.

8. Порядок проведения Конференции

Ежегодно Оргкомитет утверждает программу проведения Конференции. Заинтересованные лица имеют право получать информацию о порядке проведения Конференции на сайте Академии по адресу: www.adtspb.ru

8.1. Конференция проводится в три этапа:

I этап – отборочный (заочный). На данном этапе проводится прием заявок на участие, работ в электронном виде, проверка материалов на соответствие требованиям согласно положению.

II этап – экспертный (заочный). На втором этапе жюри проводит экспертную оценку материалов.

III этап – заключительный (очный). Презентация автором проекта, подведение итогов. Проводится в форме конференции по адресу: Санкт-Петербург, Большой пр. ПС, 29/2, лит. А., ГБНОУ «Академия цифровых технологий».

8.2. Для участия в Конференции в Оргкомитет на адрес электронной почты konkurs_academia@adtspb.ru направляется заявка, которая включает в себя:

- заявка на участие в конференции, заверенная руководителем и печатью образовательного учреждения (см. Приложение 1);
- две рецензии на представляемую работу: руководителя проекта и внешнего рецензента (с подписями, заверенными печатями организаций);
- сканы согласий на обработку персональных данных (Приложения 2, 3);
- текст работы участника (см. Приложение 4);
- тезисы учебной проектной работы (см. Приложение 6);
- перечень необходимых для защиты технических средств.

Оргкомитет оставляет за собой право на определение проходного балла для выступления на очном этапе в зависимости от числа поступивших работ.

На основе количества и содержания работ участников Конференции Оргкомитет определяет тематику и количество секций очного этапа в рамках направлений, указанных в п.5.2 настоящего Положения.

На очную защиту приглашаются авторы, набравшие максимальное количество баллов на заочном этапе, на основании письма-вызова Оргкомитета.

Для выступления на очном этапе докладчику предоставляется 5-7 минут для защитного слова и 3-5 минуты – для ответов на вопросы.

8.3. В рамках Конференции проводятся:

- пленарное заседание, включающее научно-популярные лекции ученых по проблемам естественных наук;
- защита учебных проектных работ участников, организованная по секциям соответственно темам проектов;
- научные активности, мастер-классы, творческие встречи, круглые столы для обучающихся и педагогов с представителями учреждений высшего и среднего профессионального образования, и учреждений дополнительного образования, с представителями бизнес-сообществ региона, общественных организаций.

Оргкомитет имеет право корректировать формат проведения Конференции. Работы, принятые на Конференцию, не возвращаются.

9. Критерии оценивания

9.1. Критерии оценивания оформления и структуры проектов на заочном этапе Конференции:

- культура оформления проекта: шрифт; кегль; интервал; поля; нумерация страниц, таблиц, иллюстраций; выравнивание текста; сноски и ссылки (от 0 до 10 баллов);
- наличие основных структурных элементов: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; главы и разделы, их названия; заключение; список литературы; приложения (от 0 до 10 баллов).

Требования к оформлению титульного листа, основной части учебной проектной работы и ее списка источников представлены в приложениях к настоящему Положению (Приложения 4, 5, 7)

9.2. Критерии оценивания содержания проектов на заочном этапе Конференции:

- аргументация актуальности проблемы исследования (от 0 до 5 баллов);
- определение целей и задач исследования (от 0 до 5 баллов);
- определение объекта и предмета исследования (от 0 до 5 баллов);
- формулирование гипотезы исследования (от 0 до 5 баллов);
- полнота охвата источников по изучаемой проблеме (от 0 до 5 баллов);
- соответствие методов исследования изучаемой проблеме (от 0 до 5 баллов);
- соответствие собранного материала целям, задачам и результатам исследования (от 0 до 5 баллов);
- наличие обоснованных выводов исследования (от 0 до 5 баллов);
- практическая значимость выдвигаемых идей и результатов проекта (от 0 до 5 баллов);
- обоснование перспектив дальнейшей разработки темы или исследования проблемы (от 0 до 5 баллов).

9.3. Критерии оценивания защиты проектов на очном этапе Конференции:

- соответствие представления содержанию проекта (от 0 до 5 баллов);
- качество доклада: структура, логика, доступность изложения (от 0 до 5 баллов), грамотность и научность речи докладчика (от 0 до 5 баллов), соблюдение регламента (от 0 до 2 баллов);
- уровень владения материалом (от 0 до 5 баллов);
- эффективность взаимодействия с аудиторией: диалогичность речи, ответы на вопросы жюри (от 0 до 5 баллов);
- использование наглядного материала (презентация, макет, демонстрация и пр.): соответствие содержанию проекта и доклада, качество оформления (от 0 до 5 баллов).

9.4. В случае возникновения у жюри претензий к уровню оригинальности текста к проекту применяется проверка системой «Антиплагиат» на сайте www.antiplagiat.ru. Если процент заимствований в тексте составляет более 55 %, работа не допускается к защите.

10. Подведение итогов Конференции

В ходе экспертной работы жюри представляет кандидатов на звание победителя (1 место) и призеров (2,3 места) Конференции в Оргкомитет, но не более 50% от общего числа участников. Оргкомитет утверждает победителей и призеров. Решение по оцениваю работ жюри принимает коллегиально, поэтому процедура апелляции не предусмотрена.

Все участники Конференции получают сертификат участника. Победители и призеры получают диплом победителя или призера Конференции. Оргкомитет и жюри при поддержке организаций-партнеров Конференции могут учреждать специальные призы и подарки победителям и призерам Конференции.

По итогам Конференции осуществляется издание электронного сборника работ победителей и призеров Конференции, который будет доступен в сетевом издании Стена.Online. Публикация текстов осуществляется только после проверки работы председателем секции в указанные сроки.

11. Финансирование Конференции

Участие в Конференции бесплатное.

Финансирование Конференции осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (субсидий, выделенных на выполнение государственного задания).

Организация проживания, питания и оплата проезда для участников, в том числе из удаленных регионов, прошедших в очный этап Конференции, Академией не предусмотрена.

12. Контактная информация

Адрес: 197198, Санкт-Петербург, Большой проспект П.С., д. 29/2, ГБНОУ «Академия цифровых технологий».

Email: konkurs_academia@adtspb.ru, сайт: www.adtspb.ru

Заявка
на участие в научно-практической конференции
по направлению «БиоХимТех Индустрия»

<i>ОБРАЗЕЦ</i>	Сведения
Фамилия, имя, отчество участника	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Полное наименование образовательного учреждения по уставу	<i>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 111 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга</i>
Сокращенное наименование образовательного учреждения	<i>ГБОУ Гимназия № 111 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга</i>
Дата рождения участника, класс	<i>8.10.2006г.р., 8А класс</i>
Е-mail участника, в том числе для публикации	<i><u>example1@mail.ru</u></i>
Номер телефона участника (не публикуется)	<i>+7 (911) 111-22-22</i>
Название проектно-исследовательской работы	СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ ОЧИСТКИ ВОДОПРОВОДНОЙ ВОДЫ ПРИРОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ЕЕ КАЧЕСТВА
Предполагаемая секция	<i>Экологическая химия</i>
Фамилия, имя, отчество руководителя	<i>Петров Александр Иванович</i>
Должность руководителя, ученая степень, ученое звание, почетное звание	<i>Педагог дополнительного образования ГБНОУ СПб ГДТЮ, к.б.н.</i>
Е-mail руководителя	<i><u>example2@mail.ru</u></i>
Номер телефона руководителя	<i>+7 (911) 111-22-23</i>

Директор _____ / _____ 20__ г.

** Письмо подписывается руководителем и заверяется печатью образовательного учреждения*

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных *

Я, _____
_____ серия _____ № _____, выдан _____

проживающий (ая) по адресу: _____

Являясь законным представителем субъекта персональных данных,

_____ серия _____ № _____, выдан _____

проживающий (ая) по адресу: _____

подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия городского значения, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением научно-практической конференции по направлению «БиоХимТех Индустрия», а также с информацией о способе, месте и сроках получения результатов, размещённой на официальной странице образовательного учреждения – организатора мероприятия в сети Интернет.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга на обработку моих персональных данных/персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Согласие даётся свободно, своей волей и в своём интересе/интересе представляемого лица.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных, год, дата и место рождения субъекта персональных данных, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта персональных данных, а также иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная ГБНОУ «Академия цифровых технологий».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

_____ / _____ 20__ г.

** Данные согласия хранятся в ГБНОУ «Академия цифровых технологий»
Санкт-Петербурга в течение одного года*

Согласие педагога (научного руководителя) на обработку персональных данных*

Я, _____
_____ серия _____ № _____, выдан _____

проживающий (ая) по адресу: _____

Являясь законным представителем субъекта персональных данных,

_____ серия _____ № _____, выдан _____

проживающий (ая) по адресу: _____

подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения научно-практической конференции, направленной на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением научно-практической конференции по направлению «БиоХимТех Индустрия», а также с информацией о способе, месте и сроках получения результатов, размещённой на официальной странице образовательного учреждения – организатора мероприятия в сети Интернет.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга на обработку моих персональных данных/персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Согласие даётся свободно, своей волей и в своём интересе/интересе представляемого лица.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных, год, дата и место рождения субъекта персональных данных, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта персональных данных, а также иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная либо известная ГБНОУ «Академия цифровых технологий».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания и до момента отзыва в письменной форме.

_____/_____

_____ 20__ г.

* Данные согласия хранятся в ГБНОУ «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга в течение одного года

Требования к оформлению учебных проектных работ

1. Общие требования

1.1. Ко всему проекту представлены единые требования по оформлению (кроме титульного листа работы, см. Приложение 5). Документ выполняется в текстовом редакторе MSWord или аналогичном ему. Ориентация листа – книжная, поля – 2 см, формат А4, шрифт – Times New Roman, кегль 12, интервал 1; выравнивание текста по ширине, отступ абзаца на 1. Названия глав (разделов) выделены полужирным шрифтом. Нумерация страниц – в правом нижнем углу. Таблицы, рисунки, приложения нумеруются в правом верхнем углу. Ссылки на издания из списка литературы оформляются в тексте проекта квадратными скобками.

1.2. Проект содержит оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, приложения.

В оглавление включаются заголовки глав и разделов проекта и соответствующие номера страниц.

Введение включает:

- обоснование актуальности темы;
- формулировку проблемы (предмета) исследования;
- цели и задачи;
- краткий обзор используемой литературы;
- характеристику личного вклада автора в изучение, решение проблемы.

Основная часть делится на главы, разделы, содержит информацию, собранную и обработанную исследователем:

- описание рассматриваемых фактов,
- характеристику методов решения проблемы;
- сравнение известных автору методов решения;
- обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.);
- выводы по каждому разделу, главе исследования.

В заключении приводятся:

- лаконичные и обобщенные выводы и результаты, полученные автором;
- направления дальнейших исследований;
- предложения по практическому использованию результатов исследования.

В список литературы заносятся публикации, издания и источники, использованные автором, пронумерованные, расположены в алфавитном порядке. Оформление по ГОСТ 7.0.100–2018 (Приложение № 7).

Проект может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), на которые содержатся ссылки в основной части проекта.

Объем учебной проектной работы составляет 8-10 страниц (без учета приложений).

1.3. Если результатом проекта является изделие, в приложения к проекту включаются фотографии и/или описание изделия, само изделие не прикладывается. Если результатом является цифровой продукт (программа, сайт, медиа-файл и т.п.), он прикладывается к проекту на одном диске с электронной версией проекта или в приложении в виде интернет-ссылки для доступа к просмотру.

2. Требования заочного этапа

2.1. Для участия в заочном туре необходимо предоставить электронную версию тезисов учебной проектной работы в формате .doc или .docx. Имя файла включает «ФамилияИО_№класса», например: ПетровИА_8.

2.2. Для участия в заочном туре необходимо предоставить электронную версию проекта (единый файл в формате PDF, включая приложения). Название файла «ФамилияИО_№класса», например: ПетровИА_8.

3. Требования очного этапа

3.1. Для участия в очном туре необходимо в день проведения защиты предоставить печатный вариант проекта, согласия на обработку персональных данных и две рецензии – руководителя проекта и внешнего рецензента (с подписями, заверенными печатями организаций).

3.2. Проект оформляется в пластиковой папке-скоросшивателе с прозрачной верхней обложкой. Текст проекта печатается на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа. Листы вкладываются по одному в файл, файлы скрепляются в папку-скоросшиватель с прозрачной верхней обложкой.

3.3. В папку вторым листом после титульного листа вкладывается диск с электронной версией проекта (единый файл в формате PDF, включая приложения).

3.4. Для двух рецензий – руководителя проекта и внешнего рецензента (с подписями, заверенными печатями организаций), раздаточных материалов (буклетов, листовок и прочего), согласий на обработку персональных данных предусматриваются отдельные файлы, размещенные после всех приложений. Все вложения должны быть надежно закреплены.

3.5. При проведении защиты проекта допускается использование аудио- и видеофайлов (форматы mp3, mp4, avi), изображений (jpeg), мультимедийной презентации (ppt), иных файлов, не требующих установки стороннего программного обеспечения на компьютер.

3.6. Рекомендации по оформлению презентации в MS Power Point:

- шрифт Times New Roman,
- размер шрифта основного текста – не менее 20,
- основной текст – с выравниванием по ширине,
- текст – темный, фон – светлый, анимация отсутствует.

3.7. Длительность просмотра мультимедийных файлов входит в общий регламент защиты проекта (до 7 минут).

3.8. В случае неисправности носителя данных, используемого участником очного тура Конференции для переноса мультимедийных файлов, блокировки носителя из-за угрозы вирусного заражения компьютера, отсутствия файлов на носителе Оргкомитет ответственности не несет и возможности для скачивания файлов из сети Интернет не предоставляет.

3.9. Возможность использования стендовых материалов формата более А3, макетов, размеры которых превышают габариты 60*80*100 см и иных громоздких предметов, химических реактивов, пищевых продуктов, файлов в онлайн доступе, иных презентационных материалов должна быть предварительно согласована участником с оргкомитетом.

Требования к оформлению титульного листа

Параметры страницы: ориентация листа – книжная, поля – 2 см, шрифт – Times New Roman, кегль 12, интервал 1,5.

В верхней части титульного листа указывается полное наименование общеобразовательной организации, представляемой автором проекта.

Название проекта указывается без кавычек (за исключением случаев, когда кавычками выделена без абзацная прямая речь и цитаты, условные (собственные) наименования, слова, которые употребляются в необычном, ироническом, особом значении).

Фамилия, имя, отчество автора проекта прописываются полностью. Класс обучения указывается без литеры.

Фамилия, имя, отчество научного руководителя проекта прописываются полностью, указывается должность в соответствии со штатным расписанием организации. Информация о месте работы прописывается в соответствии с кратким наименованием по Уставу.

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия № 111 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга*

ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ ОЧИСТКИ ВОДОПРОВОДНОЙ ВОДЫ
ПРИРОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ЕЕ КАЧЕСТВА**

Выполнил:

Иванов Иван Иванович,
учащийся 10 класса ГБОУ Гимназия № 111
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Руководитель:

Петров Александр Иванович,
к.б.н., педагог дополнительного образования
ГБНОУ СПб ГДТЮ

Санкт-Петербург

2020

Требования к оформлению тезисов

Документ выполняется в текстовом редакторе MSWord или аналогичном ему. Ориентация листа – книжная, поля – 2 см, формат А4, шрифт – Times New Roman, кегль 12, интервал 1; выравнивание текста по ширине, отступ абзаца на 1. Объем от 1 до 1,5 машинописных страниц (до 3500 знаков, включая пробелы и список литературы).

Тезисы должны содержать следующую выходную информацию:

В первой строке печатается название с выравниванием текста по центру.

Через строку с выравниванием по центру указываются инициалы и фамилия автора.

Через одинарный интервал полное название образовательного учреждения согласно Уставу.

Через строку излагаются тезисы. В тезисах должны быть четко сформулированы рассматриваемая проблема, используемый подход к ее решению, изложены основные полученные результаты.

Через одинарный интервал с отступом абзаца указываются ключевые слова.

Список использованной литературы оформляется через строку от текста (не более 5 основных источников) в соответствии с ГОСТ 7.0.100–2018.

Образец оформления тезисов

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ ОЧИСТКИ ВОДОПРОВОДНОЙ ВОДЫ
ПРИРОДНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ЕЕ КАЧЕСТВА

И.И. Иванов

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 111
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

(Тезисы)

Ключевые слова:

Литература

Требования к оформлению списка литературы

Оформления списка литературы должны соответствовать ГОСТ 7.0.100–2018.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

Образец оформления списка литературы

Схема описания книги:

Автор Название книги / Автор. – Место издания книги : Издательство, Год издания книги. –Количество страниц.

Платонова, С. И. Введение в философию : учеб. пособие / С. И. Платонова. – Москва : РИОР : Инфра-М, 2018. – 207 с.

Книга под редакцией или составителем

Маркетинг в агропромышленном комплексе : учебник и практикум для академ. бакалавриата / под ред. Н. В. Акканиной. – Москва : Юрайт, 2018. – 314 с.

Статья из энциклопедии

Никонов, К. И. Англиканская церковь / К. И. Никонов // Новая российская энциклопедия : в 12 т. – Москва, 2005. – Т. 2. – С. 398.

Схема описания статьи из журнала:

Автор Название статьи / Автор // Название журнала. – Год издания журнала. – Номер журнала. – Страницы, на которых напечатана статья.

Павлов, С. Б. Анализ взаимодействия зуба ворошилки с лентой льна / С. Б. Павлов // Механизация и электрификация сельского хозяйства. – 2016. – № 9. – С. 2 – 4.

Статья из научного сборника

Сергеева, В. А. Новый ГОСТ на молоко коровье сырое / В. А. Сергеева // Перспективы развития регионов России в XXI веке : материалы межрегион. науч.-практ. конф. молодых ученых и специалистов, 8–10 окт. 2002 г. – Ижевск, 2002. – Т. 1. – С. 203–205.

Электронные ресурсы локального доступа

АГРОС : документальная база данных по сельскому хозяйству (1985-2000) : разд. Животноводство / ЦНСХБ РАСХН. – Москва, 2000. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Электронные ресурсы удаленного доступа (Интернет-ресурсы)

Сайт

Ижевская государственная сельскохозяйственная академия : сайт. – Ижевск, 2016. – . – Обновляется в течение суток. – URL: <http://izhgsha.ru/> (дата обращения: 00.00.20..).

Если дата публикации отсутствует, то в описании указывается дата обращения.

Интернет-портал

Технология выращивания рапса: советы самарских специалистов // Агровестник : интернет-портал. – URL: <https://agrovesti.net/lib/tech/growing-colza/tekhnologiya-vyrashchivaniya-rapsa-sovety-samarskikh-spetsialistov.html>. – Дата публикации: 9 января 2019.