ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АКАДЕМИЯ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБНОУ
«Академия цифровых технологий»

Протокол от 29.12.2018 №2

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБНОУ
«Академия цифровых технологий»

_____ Ковалёв Д.С.

приказ от 29.12.2018 №221-О

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ) ПРОГРАММАМ В ГБНОУ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 54B18AE50115809A48100EDF8003C16B7859A5E0
Владелец: Ковалёв Дмитрий Сергеевич
Действителен: с 10.08.2021 до 10.11.2022

I. Общие положения

1.1. Положение «О персональных данных обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в ГБНОУ «Академия цифровых технологий» (далее – Положение) устанавливает порядок получения, учета, обработки, накопления, хранения, дополнения, изменения, уничтожения и защиты сведений, отнесенных к персональным данным обучающегося в государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении ГБНОУ «Академия цифровых технологий» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" N 149-ФЗ от 27.07.2006 года, Федерального закона "О персональных данных" N 152-ФЗ от 27.07.2006 года (далее - Федеральный закон) и других, определяющих случаи и особенности обработки сбора, хранения и персональных данных федеральных законов.

1.3. Целью разработки настоящего Положения является обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации защиты персональных данных обучающихся в учреждении от несанкционированного доступа и разглашения, обеспечения прав и свобод обучающихся при обработке их персональных данных, установление ответственности работников учреждения за невыполнение требований, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением общего собрания работников ГБНОУ «Академия цифровых технологий». После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Понятия и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

персональные данные − любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), необходимая учреждению в связи с осуществлением образовательной деятельности, заполнением обязательных для учреждения форм отчетности или учета обучающихся, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование и другая информация;

субъекты персональных данных − под субъектом персональных данных понимается физическое лицо – обучающийся в учреждении;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящего Положения оператором по обработке, хранению, защите персональных данных обучающихся выступает учреждение;

обработка персональных данных − любое действие (операция)

или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных − обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных − действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц. Персональные данные субъекта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы оператором или любым другим лицом в личных целях. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

использование персональных данных − действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных либо иным образом затрагивающие права и свободы субъекта персональных данных;

блокирование персональных данных − временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных − действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных, или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных − действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных − совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

конфиденциальность персональных данных − обязательное для соблюдения оператором или иными получившими доступ к персональным данным лицами требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

общедоступные персональные данные − персональные данные, доступ к которым предоставлен неограниченному кругу лиц с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

доступ к информации − возможность получения и использования информации.

III. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.2. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.4. Обработке подлежат только персональные данные, содержание и объем которых отвечают целям их обработки.

3.5. Не допускается при обработке персональных данных объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.6. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

IV. Получение, хранение, обработка и передача персональных данных обучающегося

4.1. Получение и обработка персональных данных обучающегося осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в связи с его обучением в учреждении.

4.2. Все персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте до 14 лет (малолетнего) предоставляются его родителями (законными представителями). Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие. Родители (законные представители) обучающегося должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.3. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте от 14 до 18 лет могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих родителей (законных представителей), если иное не установлено федеральным законом. Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее и от него и (или) его родителей (законных представителей) должно быть получено письменное согласие. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.4. В состав персональных данных несовершеннолетнего обучающегося входят:

— фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена, отчества (при наличии) в случае их изменения);

— число, месяц, год рождения;

— серия и номер свидетельства о рождении, для обучающихся от 14 до 18 лет возможно предоставление серия и номер паспорта, дата выдачи документа (свидетельства/паспорта)[1];

— адрес места жительства (адрес регистрации, адрес фактического места проживания);

— сведения об основном месте учебы;

— адрес электронной почты родителей (законных представителей);

— контактный телефон родителей (законных представителей).

4.5. Учреждение вправе сверять достоверность сведений, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся, с документами, удостоверяющими личность.

4.7. Учреждение дополняет имеющиеся сведения об обучающемся при предоставлении родителями (законными представителями) обучающегося информации об изменении его персональных данных в период обучения.

4.8. Учреждение не в праве получать и обрабатывать следующие персональные данные обучающегося о:

— его расовой, национальной принадлежности;

— политических, религиозных и иных убеждениях;

— членстве в общественных объединениях;

— состоянии здоровья, интимной жизни;

— частной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.9. Согласие на обработку персональных данных не требуется в том случае, если она осуществляется:

— с общедоступными персональными данными;

— на основании федерального закона, устанавливающего его цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке;

— для статистических или научных целей (при условии обязательного обезличивания персональных данных);

— персональные данные относятся к состоянию здоровья обучающегося, их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия родителей (законных представителей) обучающихся или обучающего (от 14 лет и старше) невозможно;

— требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом.

4.10 Перед началом обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе родитель (законный представитель) обучающегося заполняет письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение 1).

4.11. Под обработкой персональных данных понимается осуществление действий в учреждении: сбор и запись посредством приема заявления о зачислении в учреждение

---

[1] Персональные данные, а именно: серия и номер свидетельства о рождении, для обучающихся от 14 до 18 серия и номер паспорта, дата выдачи документа (свидетельства/паспорта), не принимаются в обработку в ГБНОУ «Академия цифровых технологий», данные хранятся в течении трех лет, исключительно в целях идентификации субъекта персональных данных, в случаях одномоментного совпадения фамилии, имени, отчества у нескольких субъектов персональных данных (двух и более) или в случае разных фамилий между родителем (законным представителем и его ребенком). По истечении трех лет указанные данные уничтожаются в соответствии с настоящим положением. Данные не подлежат передаче третьим лицам, распространению, публикации в любых информационных источниках, публикации в статистических базах.

или отчислении из учреждения, о переводе обучающегося из объединения в объединение, в письменном виде от обучающегося или его родителей (законных представителей), систематизацию, накопление и хранение с помощью электронных или бумажных носителей в течение всего времени обучения в учреждении, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) имени, отчества (при наличии), фамилии, фотографии, видео, места обучения, в том числе размещение на официальном сайте и официальных группах социальных сетей учреждения, передачу в соответствии с требованиями законодательства в информационные системы (базы) сторонних операторов системы образования, обезличивание, блокирование, удаление с электронных носителей и уничтожение бумажных носителей, хранящихся в учреждении и содержащих персональные данные субъекта, с помощью шредера: заявлений на обучение/отчисление/перевод, согласий на обработку персональных данных, копий документов с персональными данными (свидетельства/паспорта), приказы, журналы, справки, отчеты и т.п., после проведения мероприятия (соревнования, конкурса, олимпиады и т.д.) – заявок на участие в мероприятии, согласий на обработку персональных данных, а также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

V. Хранение, использование и уничтожение персональных данных

5.1. Персональные данные обучающегося по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе хранятся в учебно-методическом центре учреждения.

5.2. Минимальный срок хранения персональных данных обучающихся (заявлений на обучение/отчисление/перевод, согласий на обработку персональных данных, копий документов с персональными данными (свидетельства/паспорта), приказы, журналы, справки) – 5 лет.

5.3. Перечень документов обучающегося, обработка и хранение которых осуществляется учреждением:

— заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

— заявление об отчислении из учреждения (при наличии);

— заявление на перевод из объединения в объединение (при наличии);

— согласие на обработку персональных данных;

— ведомость входной, итоговой (промежуточной) аттестации;

— журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении (кружке, секции, клубе и т.д.);

— приказы о зачислении/отчислении/переводе (копия).

5.4. Персональные данные обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам могут храниться как на бумажных носителях, так и в электронном виде в информационных системах.

5.5. Работники учреждения, имеющие доступ к персональным данным обучающихся, несут ответственность за хранение персональных данных на своих рабочих персональных компьютерах.

5.6. Запрещается несанкционированное копирование персональных данных, хранящихся в информационных системах учреждения, на отчуждаемые носители информации.

5.7. Внешний доступ к персональным данным обучающегося имеют следующие организации в части, касающейся их законных полномочий: правоохранительные органы;

надзорные органы, органы опеки и попечительства, другие организации, при наличии соответствующих полномочий.

5.8. Доступ третьих лиц к персональным данным несовершеннолетнего обучающегося, в том числе родственников, возможен только с письменного согласия обучающегося или его родителей (законных представителей).

5.9. Учреждение не имеет права без письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося передавать обрабатываемые персональные данные третьим лицам, размещать персональные данные в средствах массовой информации, на сайтах информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в справочниках, брошюрах и др., за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, уничтожаются путем удаления соответствующих файлов; хранящиеся на бумажных носителях – путем их механического уничтожения. Об уничтожении персональных данных издается приказ директора.

VI. Права и обязанности обучающегося

6.1. Обучающийся имеет право:

— получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;

— знакомиться с настоящим Положением;

— определять своих представителей для защиты своих персональных данных;

— требовать от учреждения уточнения, исправления своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случаях, если данные являются устаревшими, неполными, недостоверными, незаконно полученными, или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

— на защиту своих прав и законных интересов в судебном порядке.

6.2. Обучающийся или родитель (законный представитель) обучающегося обязан:

— предоставлять на обработку только достоверные персональные данные;

— своевременно уведомлять учреждение обо всех изменениях своих персональных данных в период обучения.

VII. Безопасность персональных данных при их обработке

7.1. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

Безопасность персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, достигается путем хранения их только в специально отведенных шкафах, сейфах,

и помещениях, к которым исключен доступ лиц, не допущенных к обработке соответствующих персональных данных.

7.2. При обработке персональных данных в информационной системе учреждения должно быть обеспечено:

— проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

— своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

— постоянный контроль над обеспечением уровня защищенности персональных данных.

7.3. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

— выявление фактов несоблюдения условий хранения персональных данных на электронных носителях, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных;

— принятие мер по предотвращению возможно опасных последствий подобных нарушений.

VIII. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных

8.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, при обращении субъекта персональных данных, учреждение обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения на период проверки.

8.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта или третьих лиц.

8.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных учреждение на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

8.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой учреждением, учреждение в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, если иное не предусмотрено законодательством РФ, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных.

8.5. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, учреждение в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные.

8.6. Об устранении допущенных нарушений учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных.

8.7. В случае достижения цели обработки персональных данных учреждение обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные

в срок, не превышающий трех лет с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ или договором, стороной которого является субъект персональных данных.

8.8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных учреждение обязано прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех лет с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено законодательством РФ или если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

8.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 8.3-8.5 настоящего Положения, учреждение осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

IX. Гарантии конфиденциальности и ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника

9.1. 9.2. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными учреждение в кратчайшие сроки обязуется устранить допущенные нарушения. При невозможности устранения допущенных нарушений учреждение обязуется уничтожить персональные данные.

9.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных учреждение прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в течение 30 (Тридцати) дней со дня получения такого отзыва, при этом учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований у учреждения.

XII. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

12.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Приложение 1

к положению «О персональных данных обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в ГБНОУ «Академия цифровых технологий»

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____

(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт (серия, номер) _____№ _____

Выдан_____

когда и кем выдан

_____

в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство

являясь законным представителем несовершеннолетнего, приходящегося мне, _____

зарегистрированного по адресу: _____, ФИО несовершеннолетнего _____ в соответствии с Федеральным законом № от 27.7.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к ниже перечисленным категориям персональных данных, в **ГБНОУ «Академия цифровых технологий»**, расположенное по адресу: 197198, Санкт-Петербург, Большой проспект П.С., 29/2 (далее Академия).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- персональные данные представителя: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол; реквизиты документа, удостоверяющего личность; гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, контактные телефоны;
- персональные данные несовершеннолетнего: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, фотография, адреса регистрации и фактического проживания, данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, группа); информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цель обработки персональных данных: реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; обеспечение выполнения Академией уставных задач в объеме, необходимом для получения несовершеннолетним дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам и предпрофессиональным программам; внесение сведений о несовершеннолетнем в информационные системы для персонализированного учета контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам; размещение на официальном сайте и официальных группах социальных сетей образовательной организации информации об участии и достижениях несовершеннолетнего в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, группа, фото, видео).

Под обработкой персональных данных понимается осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая:
сбор и запись посредством приема заявления о зачислении в Академию, отчислении из Академии, переводе из объединения в объединение в письменном виде, систематизацию, накопление и хранение с помощью электронных или бумажных носителей в течение трех лет, в том числе трех месяцев после окончания мероприятия, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) имени, фамилии, фотографии, видео, места обучения посредством размещения на официальном сайте и официальных группах социальных сетей образовательной организации, обезличивание, блокирование, удаление с электронных носителей и уничтожение бумажных носителей, хранящихся в Академии и содержащих персональные данные субъекта, с помощью шредера в течении шести месяцев по окончании срока хранения, месяца после окончания мероприятия, также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Академия гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода обучения несовершеннолетнего в образовательной организации и в течение всего срока хранения информации о персональных данных.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с ч.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Академии по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Академии.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___»_____202_г.

_____/ _____ /
подпись *расшифровка подписи*